

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14),  
Skupština Hrvatskog društva za ceste na sjednici održanoj dana 20.11.2022. godine donijela je

## **STATUT**

### **HRVATSKOG DRUŠTVA ZA CESTE I ŽELJEZNICE – VIA VITA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim aktom uređuju se sljedeća pitanja:

- naziv i sjedište Udruge
- zastupanje Udruge
- izgled znaka i pečata udruge
- područja djelovanja i ciljeva Udruge
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge
- gospodarske djelatnosti Udruge
- način osiguranja javnosti djelovanja udruge
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovne odgovornosti članova i način vođenja popisa članova
- tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izbora i opoziva likvidatora udruge
- prestanka postojanja udruge
- imovine, načina stjecanja i raspolaganja imovine
- postupka s imovinom u slučaju prestanka udruge
- načina rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.
- teritorijalnom djelovanju udruge

#### **Naziv i sjedište udruge**

##### Članak 2.

Puni naziv udruge glasi:

Hrvatsko društvo za ceste i željeznice – Via Vita, a skraćeni naziv je: HDCIŽ.

Naziv udruge na engleskom jeziku glasi: Croatian Road And Railway Society – VIA VITA.

##### Članak 3.

Sjedište HDCIŽ-a je u Zagrebu, Vončinina 3.

#### **Zastupanje udruge**

##### Članak 4.

HDCIŽ je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima koje ima na temelju Zakona i ovog Statuta.

HDCIŽ zastupa predsjednik. Predsjednik može ovlastiti i druge osobe za zastupanje HDCIŽ.

#### Članak 5.

Hrvatsko društvo za ceste i željeznice – Via Vita djeluje kao neprofitna, nepolitična i nezavisna pravna osoba na području Republike Hrvatske.

### **Izgled znaka i pečata udruge**

#### Članak 6.

HDCIŽ ima znak.

Znak sadrži stilizirani prikaz ceste s gornje polovice znaka, od početka do polovice i donje polovice znaka, od polovice do kraja znaka i simboliziraju dinamičnost ceste, a između njih je naziv VIA VITA.

#### Članak 7.

HDCIŽ ima pečat.

Pečat je okrugla oblika, promjera 25 mm, ispisanim tekstom uz rub pečata: Hrvatsko društvo za ceste i željeznice - Zagreb. U sredini pečata ispisane su riječi Via Vita. Pečat se nalazi i čuva u sjedištu HDCIŽ-a.

## **II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI UDRUGE I GOSPODARSKE DJELATNOSTI**

#### Članak 8.

HDCIŽ djeluje na dobrovoljnoj osnovi.

Ciljevi HDCIŽ su da okuplja članice da zajedničkim stručnim radom i ravnopravnošću doprinose razvoju, održavanju i zaštiti cestovne i željezničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj, koristeći pri tome europska i svjetska dostignuća. Svojim društvenim utjecajem i stručnošću osigurava utjecaj na politiku razvoja cestovnog i željezničkog prometa u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 9.

HDCIŽ sukladno ciljevima djeluje na području gospodarstva kao strukovna udruga u području gospodarstva.

U svom radu HDCIŽ samostalno ostvaruje ciljeve putem sljedećih djelatnosti:

- organizira aktivnosti radi okupljanja svojih članica i tvrtki koje se bave planiranjem, projektiranjem, izgradnjom, financiranjem, održavanjem i zaštitom cesta, mostova i zrakoplovnih pristaništa, željezničke infrastrukture kao i drugih korisnika i suradnika, te pravnih subjekata koji svojim radom doprinose očuvanju, modernizaciji i sigurnosti tih objekata,
- daje prijedloge i primjedbe na planove i programe izgradnje, projekte i druge dokumente u cilju modernizacije prometnih kapaciteta, utvrđivanja optimalnih prometnih koridora
- potiče interes i potrebu svojih članica da aktivno u tvrtkama utječu na stvaranje javnog, znanstvenog i stručnog mišljenja, kako bi ova djelatnost što više doprinijela napretku gospodarstva u Hrvatskoj,
- radi na stručnom osposobljavanju, te organizira tečajeve, seminare i druge oblike edukacije,
- organizira stručne sastanke, simpozije, konferencije i druge oblike znanstvenih skupova, samo ili u suradnji sa srodnim udrugama, radi analize i primjene optimalnih rješenja, postizanja što boljih gospodarskih rezultata i primjene najsuvremenije tehnike i tehnologije,
- inicira i daje podršku pronalascima i unapređenjima u području koje obuhvaća svojom strukovnom aktivnošću,
- organizira i ostvaruje izdavačku i drugu djelatnost kojom doprinosi ostvarivanju svojih ciljeva i zadataka za potrebe cestarske i željezničke struke,
- izdaje svoje stručno-znanstveno i informativno glasilo „Ceste, mostovi i željeznice“
- potiče veći interes i potrebu za izdavanjem regulative podzakonskih akata i normi
- potiče stručni i znanstveni rad na unapređenju cestovne infrastrukture
- organizira i provodi revizije i recenzije projektne dokumentacije iz područja cesta,
- prati i daje sugestije investitorima i izvođačima radova za čuvanje prirodne okoline i njene zaštite za zdravlje ljudi i drugih živih bića,
- surađuje s nadležnim državnim tijelima u Republici Hrvatskoj prilikom donošenja zakona i propisa kojima se uređuju prava, obveze i rješenja iz područja cestovnog i željezničkog prometa,
- inicira i surađuje u aktivnostima koje doprinose većoj sigurnosti u cestovnom i željezničkom prometu,
- surađuje sa srodnim međunarodnim organizacijama i udruženjima, učlanjenjem u njih i sudjelovanjem predstavnika HDCIŽ na međunarodnim skupovima
- raspravlja i predlaže mjere za poboljšanje kvalitete projekata, izvođenje radova i drugo,
- organizira poslove za koje su zainteresirana gospodarstvena i javna poduzeća, institucije i izvođači radova, a odnose se na poslove arbitraže, revizije i drugo,
- potiče izradu regulative iz područja planiranja, projektiranja, građenja, održavanja, financiranja i zaštite cesta i objekata.
- surađuje s drugim subjektima u ostvarivanju svojeg programa rada,
- suradnjom sa sredstvima javnog priopćavanja osigurava javnost rada i obaviještenost članica o radu HDCIŽ.

Gospodarske djelatnosti HDCIŽ su:

- pružanje konzultantskih usluga iz područja svoje djelatnosti
- izdavačka djelatnost
- edukacija
- organizacija Kongresa, seminara, Konferencija, predavanja

U ostvarenju ciljeva i djelatnosti HDCIŽ prisno surađuje i osigurava izvorište daljnjeg napretka uz pomoć nadležnih ministarstava te ostalih državnih tijela, uprava i institucija, nadležnih subjekata i trgovačkih društava za projektiranje, građenje, održavanje i gospodarenje cestama, željeznicama i zračnim lukama u zemlji i inozemstvu.

### **Način osiguravanja javnosti djelovanja udruge**

#### **Članak 10.**

Djelovanje HDCIŽ je javno.

Javnost djelovanja osigurava se i ostvaruje pravodobnim izvješćivanjem članova o radu HDCIŽ i to:

- pisanim izvješćima
- javnim priopćavanjima
- izlaganjima na skupovima
- ostalim prikladnim načinima

### **III. ČLANSTVO, ČLANARINA I ČLANSKA PRAVA**

#### **Članak 11.**

Osnivač HDCIŽ su Hrvatske ceste d.o.o.

Članovi HDCIŽ mogu biti:

- redoviti
- počasnici

Članstvo je u HDCIŽ dragovoljno. Odluku o primanju u članstvo HDCIŽ donosi Upravni odbor HDCIŽ na temelju odluke udruge/tvrtke o udruživanju u HDCIŽ.

HDCIŽ vodi popis članova u pisanom i elektronskom obliku i isti sadržava podatke o članovima i to:

- naziv udruge/tvrtke
- OIB
- datum pristupanja HDC-a
- kategorija članstva
- datum prestanka članstva

Na uskraćeno primanje u članstvo postoji pravo žalbe Skupštini HDCIŽ-a čija je odluka konačna. Žalba se podnosi u roku od 15 dana od dana primitka navedene odluke.

## Članak 12.

Redoviti članovi HDCIŽ može postati pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i strana pravna osoba, koja sa svojim radom i materijalnom potporom sudjeluje u ostvarivanju programskih zadataka HDCIŽ bez prava odlučivanja.

Redoviti članovi putem osobe ovlaštene za zastupanje imenuju svog predstavnika u Skupštinu HDCIŽ.

## Članak 13.

Počasni članovi mogu biti Društva za ceste (u daljnjem tekstu:DC) sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, koja djeluju kao udruge radi zajedničkog promicanja strukovnih, znanstvenih i drugih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti i imaju svojstvo pravne osobe.

Društva za ceste postaju počasni članovi na temelju njihova zahtjeva za primanje u status počasnog člana HDCIŽ.

Počasnim članom može postati i svaka fizička osoba koja prihvaća Statut i ima izuzetne zasluge u radu HDCIŽ, a temeljem odluke Skupštine HDCIŽ.

Počasni članovi mogu sudjelovati u radu Skupštine, no nemaju pravo glasa.

## Članak 14.

Osnivač i redoviti članovi HDCIŽ plaćaju članarinu.

Počasni članovi HDCIŽ ne plaćaju članarinu.

Statut, kao i njegove izmjene i dopune donosi Osnivač, uz prethodno savjetovanje sa Upravnim odborom.

## Članak 15.

Prava, obveze i odgovornosti članova HDCIŽ-a se realiziraju kroz tijela Udruge, a ista su:

- predlaganje i biranje predstavnika u tijelima upravljanja i stručnim tijelima HDCIŽ
- sudjelovanje u radu iz područja djelatnosti i davanje mišljenja,
- predlaganje mjera za poboljšanje društvenih i stručnih aktivnosti,
- obaviještenost o radu HDCIŽ i davanje svojih izvješća o radu,
- pridonosenje svojim radom ostvarivanju dogovorenih ciljeva i zadataka,
- podizanje i čuvanje ugleda HDCIŽ,
- pridržavanje Statuta i drugih pravilnika,
- provođenje odluka i zaključaka tijela HDCIŽ,
- provođenje odluka HDCIŽ –a na području svojeg djelovanja,
- redovito plaćanje članarine.

## Članak 16.

Članstvo u HDCIŽ – u prestaje:

- kada član pisano izjavi da prestaje biti članom,
- isključenjem na temelju odluke Skupštine ili Osnivača u slučajevima narušavanja statutarnih normi i kada svojim radom šteti ugledu ili narušava interese HDCIŽ,
- neplaćanjem članarine tri mjeseca po isteku članske godine.

#### Članak 17.

Članovi plaćaju godišnju članarinu, čiju visinu i način uplate utvrđuje Upravni odbor HDCIŽ -a.

#### Članak 18.

Iznos članarine za tekuću godinu je jednak za sve članove unutar iste kategorije članstva. Članovi će platiti članarinu u ruku od 60 dana od dostave odluke Upravnog odbora HDCIŽ -a.

### **Udruživanje**

#### Članak 19.

HDCIŽ u cilju unapređivanja svojega rada, razmjene iskustva i drugih potreba može se udruživati u srodne organizacije u Republici Hrvatskoj, drugim državama, kao i u međunarodne asocijacije srodnih udruga, sukladno zakonskim propisima.

Odluku o članstvu u drugim savezima udruga, kao i plaćanje članarine za članstvo u međunarodnim udrugama donosi Skupština HDC.

### **IV. TIJELA HDC-a**

#### Članak 20.

Tijela HDC-a su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik,
- Dopredsjednici,
- Tajnik

### **Skupština**

#### Članak 21.

Skupština je tijelo upravljanja HDCIŽ, a sastoji se od zastupnika redovitih članova.

Zastupnik člana može biti punoljetna poslovno sposobna fizička osoba. U slučaju gubitka poslovne sposobnosti zastupnika člana, ili drugog razloga koji trajno sprječava rad zastupnika člana u Skupštini, ista će u roku od 30 dana od saznanja za gubitak poslovne sposobnosti, odnosno nastanak drugog razloga koji trajno sprječava rad zastupnika u Skupštini imenovati novog zastupnika.

Imenovanog novog zastupnika Skupština će potvrditi na sljedećoj sjednici, osim ukoliko za odbijanje njegova imenovanja postoji opravdan razlog, u kojem slučaju će član predložiti drugog zastupnika.

Broj zastupnika Skupštine ovisan je o broju redovitih članova u godini održavanja izborne Skupštine. Broj zastupnika Skupštine za svakog udruženog člana određuje se prema sljedećem kriteriju:

1 član – 1 zastupnik

Ukupan broj zastupnika Skupštine čini zbroj svih zastupnika određenih prema navedenom kriteriju.

Mandat zastupnika članova Skupštine traje četiri godine.

Mandat zastupnika članova Skupštine može prestati i prije isteka mandatnog roka opozivom ili podnošenjem ostavke.

Zastupnik Člana Skupštine može biti izabran više puta uzastopno.

## Članak 22.

Zastupnici Članova Skupštine odgovorni su za svoj rad Skupštini HDCIŽ-a i članu HDCIŽ-a kojeg predstavljaju i zastupaju.

U slučaju kada Zastupnik člana Skupštine ne obavlja svoju dužnost bez opravdanih razloga ili ju uopće ne obavlja, Predsjednik HDCIŽ-a može pokrenuti stegovni postupak i predložiti Skupštini njegov opoziv.

## Članak 23.

Skupština zasjeda redovito ili izvanredno.

Redovita sjednica Skupštine održava se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor najmanje 15 dana prije održavanja. Odluka o sazivu sadržava dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja. Sjednicom Skupštine ravna Predsjednik HDCIŽ-a.

U izvanrednim okolnostima, prema procjeni Predsjednika HDCIŽ-a, rok za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine može biti kraći od 15 dana, ali najmanje 8 dana prije održavanja sjednice.

Iznimno radi neaktivnosti u radu ili nepravilnog poslovanja, sazivanje Skupštine može zahtijevati predsjednik ili jedna trećina članova Skupštine. Ako Upravni odbor ne sazove skupštinu u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva, sazvat će je predlagatelj.

U slučaju isteka mandata tijelima, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje koja je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje tri člana koja su upisana u popis članova prije isteka mandata tijelima HDCIŽ.

Izbornu ili izvanrednu skupštinu vodi Radno predsjedništvo kojeg bira Skupština na prijedlog Predsjednika HDCIŽ-a prije početka rada prema dnevnom redu. Izborna Skupština se saziva najmanje 30 dana prije održavanja.

Glasovanje na sjednici je javno, ako Skupština ne odluči drugačije.

#### Članak 24.

Za pravovaljanost rada i odlučivanja na sjednici Skupštine i Upravnog odbora, potrebna je nazočnost natpolovične većine ukupnog broja članova tih tijela.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

O radu se Skupštine vodi zapisnik kojeg potpisuju zapisničar i Predsjednik HDCIŽ, a u slučaju izborne ili izvanredne skupštine zapisničar i predsjedavajući Radnog predsjedništva.

#### Članak 25.

Skupština razmatra pitanja od zajedničkog interesa članova te:

- utvrđuje osnove i smjernice za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti,
- inicira mjere za prikupljanje što većeg broja članova,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora te Tajnika,
- bira Predsjednika HDCIŽ-a
- bira Dopredsjednike HDCIŽ-a
- usvaja izvješća o radu Upravnog odbora,
- donosi godišnji program rada,
- donosi financijski proračun i usvaja završni račun,
- utvrđuje politiku suradnje s međunarodnim organizacijama i srodnim organizacijama u drugim državama,
- odlučuje o dodjeli zahvalnica podupirućim članovima i drugim pravnim ili fizičkim osobama,
- donosi poslovnik o svom radu, radu Upravnog odbora
- imenuje i opoziva likvidatora, koji se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje HDCIŽ-a do brisanja udruge iz registra
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- rješava i odlučuje i o drugim pitanjima iz područja rada HDCIŽ.



## Upravni odbor

### Članak 26.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine koje organizira i provodi djelatnost te rukovodi radom HDCIŽ između zasjedanja Skupštine.

Sjednice se održavaju prema potrebi, a saziva ih Predsjednik HDCIŽ-a, a u slučaju njegove spriječenosti jedan od Dopredsjednika.

Upravni odbor ima 5 članova.

U Upravni odbor se radi unaprjeđenja rada mogu izabrati dodatna 3 člana.

Prijedlog članova Upravnog odbora iz stavka 4 ovo članka daje Predsjednik HDCIŽ-a i to na osnovi sljedećih kriterija:

- da ima posebne zasluge za rad društva
- da je iz redova poznatih stručnjaka ili znanstvenika iz područja djelovanja HDCIŽ

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, a ista osoba može biti ponovno birana. Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

### Članak 27.

Članovi Upravnog odbora su odgovorni za svoj rad Skupštini.

U slučaju kada član Upravnog odbora ne obavlja svoje dužnosti bez opravdanja ili ih uopće ne obavlja, Upravni odbor, kao i Predsjednik može pokrenuti stegovni postupak i predložiti Skupštini njegov opoziv.

### Članak 28.

Upravni odbor čine:

- Predsjednik HDCIŽ-a,
- Dopredsjednik HDCIŽ-a (za razvojne programe),
- Dopredsjednik HDCIŽ-a (za gospodarenje i održavanje cestovnog i željezničkog sustava)
- Tajnik HDCIŽ - a
- Predstavnik Osnivača

### Članak 29.

Upravni odbor:

- Predlaže program aktivnosti koji proizlazi iz ciljeva i zadataka HDCIŽ te odluka Osnivača i Skupštine,
- predlaže mjere i djelatnost za povećanjem članova,
- izrađuje prijedlog financijskog plana i njegov rebalans te završni račun,
- daje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja skupštine,
- daje prijedlog kandidata za izbor članova Skupštine prema odredbama ovog Statuta,
- priprema i saziva Skupštinu,
- podnosi izvješće o radu Skupštini,
- odlučuje o drugim pitanjima iz rada HDCIŽ.

Upravni odbor donosi:

- pravilnike, poslovnike i druge opće akte propisane ovim Statutom i Zakonom,
- odluku o primanju u članstvo,
- prijedlog o davanju javnih priznanja i zahvalnica članovima i drugim pravnim ili fizičkim osobama,
- odluku o visini članarine članova, kao i odluku o visini pretplate i oglašavanja u časopisu „Ceste, mostovi i željeznice“ i drugim publikacijama koje izdaje HDCIŽ
- odluku o plaćanju kotizacije,
- odluku o organizaciji stručnih sastanaka, simpozija, konferencija i drugih stručnih skupova u cilju ostvarenja ciljeva i zadataka,
- odluku o žalbenim postupcima iz osnova rada zaposlenih u HDCIŽ-u. U tu svrhu imenuje tročlanu komisiju kao drugostupanjsko tijelo,
- odluku o kupnji pokretne i nepokretne imovine,
- odluku o prodaji pokretne imovine,
- odluke o svim pitanjima financijskog poslovanja između dvije skupštine,
- odluku o primanju u članstvo i isključivanju iz članstva HDCIŽ-a
- odobrenje predsjedniku HDCIŽ za račune pojedinačnog iznosa većeg od 20.000 kn (dvadeset tisuća kuna),

Upravni odbor osigurava:

- ostvarivanje programa rada, odluka i zaključaka koje donosi Skupština
- financijska sredstva za poslovanje HDCIŽ, kao i sponzore za organiziranje pojedinih akcija i aktivnosti,
- ostvarivanje programa međunarodne suradnje,
- tumačenje odredaba ovog Statuta,
- financijska sredstva za izdavanje publikacija iz programa HDCIŽ
- provođenje odredaba zakona, Statuta, odluka, smjernica i zaključaka koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- pravilno financijsko i materijalno poslovanje HDCIŽ-a i korištenje raspoloživih sredstava.

Upravni odbor imenuje i razrješava:

- članove radnih tijela Upravnog odbora,
- predstavnike HDCIŽ-a u radna tijela udruga s kojima surađuje - na njihov zahtjev,

Upravni odbor obavlja i sve druge poslove i zadatke za koje ga ovlasti Skupština ili nastaju tijekom godine u ostvarivanju Programa rada i Financijskog plana.

### Članak 30.

U cilju što uspješnijeg ostvarenja svojih ciljeva i zadataka i godišnjeg Programa rada, Upravni odbor može imati stalna i povremena radna tijela – odbori, komisije i sekcije.

Broj radnih tijela, njihov zadatak, sastav i druge pojedinosti značajne za njihov rad utvrđuje Upravni odbor. Upravni odbor može u skladu sa svojom razvojnom strategijom i programom rada sudjelovati u osnivanju razvojno-istraživačkih društava.

Mandat je članova radnih tijela jednak trajanju mandata Upravnog odbora.

## V. PREDSTAVLJANJE, ZASTUPANJE TE RUKOVOĐENJE POSLOVIMA HDCIŽ

### Predsjednik HDCIŽ-a

#### Članak 31.

Poslove i zadatke određene ovim Statutom obavlja Predsjednik HDCIŽ-a. Predsjednika HDCIŽ-a bira Skupština HDCIŽ-a na prijedlog Osnivača, na mandat od četiri godine i može ponovno biti biran na istu dužnost.

Predsjednik HDCIŽ-a obavlja sljedeće funkcije:

- zastupa HDCIŽ
- predlaže Upravnom odboru sazivanje Skupštine
- rukovodi radom Skupštine
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se na razmatranje i prihvaćanje podnose Upravnom odboru i Skupštini
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine HDCIŽ
- podnosi izvješće o radu Skupštini HDCIŽ-a,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine HDCIŽ
- Predsjednik odgovara Upravnom odboru za materijalno i financijsko poslovanje HDCIŽ
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima HDCIŽ

Predsjednik HDCIŽ ima ovlaštenje samostalno raspolagati financijskim sredstvima HDCIŽ u iznosu do 20.000,00 kn (dvadesettisuća kuna) po računu, a za iznose veće od navedenog mora dobiti suglasnost Upravnog odbora.

### Dopredsjednik HDCIŽ-a

## Članak 32.

HDCIŽ ima dva Dopredsjednika i to Dopredsjednika za razvojne programe i Dopredsjednika za gospodarenje i održavanje cestovnog željezničkog sustava. Dopredsjednici pomažu u svom radu Predsjedniku HDCIŽ-a svaki u svom djelokrugu rada, na izvršenju zadataka koji proizlaze iz ovog Statuta i koje posebno utvrdi Skupština. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, Predsjednika HDCIŽ-a zamjenjuje dopredsjednik kojeg odredi Predsjednik HDCIŽ-a. Dopredsjednika bira Skupština na prijedlog Osnivača na mandat od četiri godine i može ponovno biti biran na istu dužnost.

### **Tajnik HDCIŽ-a**

## Članak 33.

Na prijedlog Predsjednika HDCIŽ-a, Skupština imenuje Tajnika HDCIŽ- a iz redova udruženih članova. Tajnik je po položaju član Upravnog odbora. Mandat Tajnika HDCIŽ- a traje 4 godine i može ponovno biti biran na istu dužnost.

Tajnik HDCIŽ- a obavlja stručne i organizacijske poslove u skladu s utvrđenim programom rada i ukupnim poslovanjem HDCIŽ-a:

- Predlaže mjere za povećanje broja članova HDCIŽ i članova u osnovnim društvima,
- Pomaže savjetodavno članovima prilikom njihova ustrojavanja i tijekom njihova rada,
- Operativno provodi i brine o izvršenju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- Operativno provodi i brine o realizaciji usvojenog programa HDCIŽ-a,
- Aktivno sudjeluje u pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora,
- Obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim aktima HDCIŽ-a u dogovoru s Predsjednikom HDCIŽ-a.
- Koordinira edukacijama, kongresima, izdavačkim i konzultantskim uslugama

### **Stručni poslovi**

## Članak 34.

Za obavljanje stručno-administrativnih poslova, HDCIŽ osniva poseban ured- Ured HDCIŽ-a.

Sjedište se nalazi, u pravilu, u sjedištu HDCIŽ-a. Ured HDCIŽ može imati jednog ili više stručnih zaposlenika koji mogu biti zaposleni na određeno ili neodređeno vrijeme ili mogu obavljati stručno-administrativne poslove temeljem posebnog ugovora. Ukupan broj i stručnost zaposlenika i osoba u ugovornom odnosu predlaže predsjednik HDCIŽ temeljem stvarnih potreba odnosno usvojenog programa rada HDCIŽ, a Upravni odbor usvaja. Radom Ureda HDCIŽ rukovodi Predsjednik HDCIŽ-a.

## **VI. IMOVINA I SREDSTVA**

### **Članak 35.**

Imovinom i sredstvima upravljaju tijela HDCIŽ-a i odgovorni su za njezino raspolaganje i korištenje.

Novčana sredstva koja koristi HDCIŽ stječu se iz:

- prihoda uplatom članarina članova,
- dotacija i potpore pojedinih programa,
- dobrovoljnih priloga, donacija i sl.
- prihoda od izdavanja časopisa „CMŽ“ i povremenih stručnih publikacija i brošura iz područja djelatnosti,
- prikupljenih sredstava ekonomske propagande,
- prihoda od stručnih skupova,
- pružanja usluga podupirućim članovima i donatorima,
- sufinanciranja,
- ostalih prihoda obavljanjem djelatnosti iz programa rada.

Imovina i sredstva služe i koriste se za ostvarivanje ciljeva i zadataka HDCIŽ-a.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti HDCIŽ ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređivanje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi i zadaci HDCIŽ-a.

### **Članak 36.**

Materijalno-financijsko se poslovanje vodi suglasno Zakonu i drugim propisima.

HDCIŽ može raspoloživa sredstva udruživati, ulagati u kupnju vrijednosnih papira i dionica, oročiti kod banaka u cilju ostvarivanja dobiti.

## **VII. IZDAVANJE STRUČNIH I ZNANSTVENIH ČASOPISA, TISKANIH I ELEKTRONIČKIH KNJIGA TE OSTALIH PUBLIKACIJA**

### **Članak 37.**

Radi obavještavanja svojih članova, stručno-znanstvene zajednice i javnosti, a u cilju unapređivanja, osuvremenjivanja i prijenosa iskustava iz zemlje i svijeta o stručnim i znanstvenim dostignućima u planiranju, financiranju, projektiranju, gradnji i održavanju cesta i mostova te željeznica i zračnih luka, HDCIŽ izdaje:

- serijske publikacije, kao što je stručno-znanstveni časopis „Ceste, mostovi i željeznice“ te drugi stručni časopisi, glasila i njima slične publikacije,
- omeđene publikacije kao što su knjige (u jednom ili više svezaka, nova, sljedeća ili dopunjena izdanja, pretisci), zemljopisni atlasi, vodiči, planovi, grafičke mape, brošure i ostali sitni tisak,
- elektroničke publikacije

Broj izdanja pojedinih publikacija iz ovoga članka utvrđuje Upravni odbor sukladno programu rada HDCIŽ-a.

Tajnik Upravnog odbora po svojem položaju koordinira izdavačku djelatnost HDCIŽ-a te imenuje Izdavački savjet po potrebi.

## **Nagrade i priznanja**

### **Članak 38.**

HDCIŽ može zaslužnim organizacijama i pojedincima davati nagrade i priznanja kada ocijeni da njihov doprinos daje značajne rezultate u ostvarivanju ciljeva i zadataka.

Odluku o nagradama i priznanjima donosi Upravni odbor.

## **VIII. PRESTANAK RADA**

### **Članak 39.**

HDCIŽ prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

Odluku o prestanku postojanja donosi Osnivač.

U slučaju prestanka postojanja HDCIŽ-a, preostala imovina će se dodijeliti sukladno Zakonu.

## **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 40.**

HDCIŽ nastavlja djelovanje i zasniva svoje postojanje na osnovama „Društva za ceste Hrvatske – Via Vita“ utemeljenog 3. veljače 1960. i „Saveza društava za ceste Hrvatska – Via Vita“ osnovanog 28. lipnja 1976. i njihov je pravni slijednik.

### **Članak 41.**

Svi članovi HDCIŽ-a dužni su uskladiti svoje statute odnosno akte s ovim Statutom na svojoj prvoj sjednici Skupštine.

### **Članak 42.**

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se istim postupkom kao Statut.

*U Zagrebu,* \_\_\_\_\_

*Predsjednik HDCIŽ-a:*

\_\_\_\_\_  
*(Josip Škorić, dipl.ing.grad.)*